

学内各施設の使用について <2022/5/16（月）～>

新年度の授業開講し1ヶ月、コロナ感染状況に鑑み、以下の取扱いとします。

- ◎対面授業、臨床実習の終了後は、速やかに帰宅することを原則。
- ◎自己学修など、個別の施設使用については、次のとおりとすること。

【1】パソコン室（2号館4F/241教室） [利用時間 09:00～18:00]

- 利用要件
- ①教室入口の「利用記録簿」に必要事項を記入（入室時、退室時）
 - ②入室時の手指消毒を徹底し、換気励行
 - ③退室時、常設の消毒剤にてキーボード、椅子等を消毒

❖学内での自己学修について [利用時間 09:00～18:00]

- ①通常「施錠中」の施設 …… 6号館ゼミ室、別館ゼミ室など
→事務室でカギ貸出受け使用。密回避、衛生管理徹底のこと。
 - ②通常「開錠中」の施設 …… 5号館1F学食、7号館学生ラウンジなど
→予約手続き不要。密回避、衛生管理徹底にて使用。
- [注意！] 各室の机配置は変更せず、室内での一定距離を確保のこと。

【2】図書館 [図書館からの案内を確認のこと]

【3】テニスコート [利用時間 09:00～18:00]

- 利用要件
- ①1回の利用につき、10人以内
 - ◎「体育館」については、当面、体育授業のみでの使用を原則とすること。

※ サークル活動の要件について <1回の活動につき10人以内>

- ①顧問教員へ、事前報告（活動内容など）と当日報告（参加者の体調管理など）のこと
→予約手続き不要。密回避、衛生管理徹底にて使用。

- ◎本件取扱いは、月～金曜（土日、祝祭日は除く）を原則とすること。
- ◎新型コロナウイルスの感染拡大状況によっては、随時変更すること。